

WALTER AHLSTRÖMIN SÄÄTIÖN SÄÄNNÖT

1 § Säätiön nimi on Walter Ahlströmin säätiö, ruotsiksi Walter Ahlströms stiftelse. Säätiön kotipaikka on Helsingin kaupunki.

2 § Säätiön tarkoituksena on tukea tiedettä puunjalostusteollisuuden, sähkötekniikan, voimatalouden ja metalliteollisuuden aloilla.

Toteuttaakseen tarkoitustaan säätiö voi jakaa apurahoja ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneille teknillisiin jatko-opintoihin, tiedettä edistävään koti- ja kansainväliseen tutkimukseen ja projekteihin, sekä opintomatkoihin.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi säätiö voi myös hakemuksetta myöntää palkintoja arvokkaista koti- ja ulkomaisista tieteellisistä saavutuksista, joista katsotaan olevan hyötyä edellä mainituilla aloilla toimivalle teollisuudelle.

Krister Ahlströmin lahjoitusrahaston varojen tuotto voidaan myös käyttää korkeakoulujen lahjakkaiden konepajatekniikan opiskelijoiden ja tutkijoiden tukemiseen.

3 § Apurahat jaetaan kerran vuodessa ja niiden haku julistetaan vähintään molemmilla kotimaisilla kielillä hallituksen parhaaksi katsomalla tavalla ja määräämän ajan kuluessa.

Hakemukseensa hakijan on liitettävä opintosuunnitelma, matkasuunnitelma, jos tarkoituksena on opintomatka, sekä kaikki asian ratkaisemista varten tarpeelliset muut asiakirjat. Apurahan saajan on esitettävä hallitukselle selvitys apurahan käytöstä ja opintojen edistymisestä vuoden kuluessa apurahan myöntämisestä.

Useampivuotisille tutkimushankkeille ja projekteille on hakemuksessa nimettävä vastuullinen johtaja, joka vastaa myönnettyjen avustusten käytöstä työsuunnitelmassa määrättyllä tavalla sekä saavutettujen tulosten raportoinnista sovitusti hallitukselle.

4 § Jos apurahan saaja ilman hallituksen suostumusta muuttaa oleellisesti opinto- tai työsuunnitelmaansa tai laiminlyö apurahan käyttöä koskevan selvityksen jättämisen tai ei muuten kehotuksesta huolimatta täytä velvollisuuksiaan, apurahan saajan tulee maksaa takaisin saamansa apuraha. Takaisin maksettu määrä lisätään säätiön pääomaan.

5 § Säätiön peruspääoma oli taseen 31.12.1970 mukaan mk 167.924.93.

Pääoman tuotosta on vuosittain viidesosa lisättävä omaan pääomaan, kunnes se nousee pysyvästi 5.000.000 markkaan. Pääoman tuoton muu osa voidaan käyttää apurahojen jakamiseen sääntöjen mukaisesti. Mahdollisesti jakamatta jäänyt osa käyttövaroista voidaan lisätä pääomaan.

Säätiön hallitus voi päättää varojen hoidon ulkoistamisesta. Varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla.

Säätiö voi vastaanottaa lahjoituksia ja testamentteja.

6 § Säätiön hallitukseen kuuluu vähintään yhdeksän ja korkeintaan kaksitoista jäsentä, jotka valitaan seuraavasti:

Aalto-yliopiston tekniikan alan johtaja,

Suomen Paperi-insinöörien Yhdistys ry, ja

Suomen Konepajainsinööriyhdistys ry valitsevat kukin yhden jäsenen,

Tekniska Föreningen i Finland TFIF, ja

Tekniikan Akateemisten Liitto TEK ry valitsevat kumpikin kaksi jäsentä ja

Antti Ahlström Perilliset Oy:n hallitus valitsee enintään viisi jäsentä.

Sanotut yhteisöt voivat valita hallitukseen tarvittaessa varajäseniä. Hallitukseen kuuluu 0-12 varajäsentä.

Hallitus voi nimetä muunkin korkeatasoista teknistä asiantuntemusta omaavan yhteisön valitsemaan jäsenen hallitukseen, kuitenkin niin, ettei jäsenmäärän enimmäislukua ylitetä.

Valitsijatahoille on ilmoitettava syyskuun loppuun mennessä erovuoroiset hallituksen jäsenet ja valitsijatahojen tulee nimetä hallituksen jäsenet ja tarvittaessa varajäsenet ennen marraskuun loppua. Mikäli jokin valitsijataho ei valitse jäseniä marraskuun loppuun mennessä, hallitus voi tältä osin täydentää itse itseään. Hallituksen jäsenet ja varajäsenet valitaan kolmeksi kalenterivuodeksi kerrallaan.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä sihteerin keskuudestaan tai ulkopuoleltaan.

Hallitus kokoontuu vuosittain varsinaiseen kokoukseen päättämään apurahojen jakamisesta sekä tarpeen vaatiessa ylimääräisiin kokouksiin.

Hallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä tai varajäsenistä on läsnä. Päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmän kuin puolet läsnä olevista jäsenistä on kannattanut. Äänten mennessä tasan, ratkaistaan vaali arvalla, mutta muissa asioissa tulee päätökseksi se mielipide, johon kokouksen puheenjohtaja on yhtynyt.

7 § Säätiön nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, kumpikin erikseen, tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä, aina säätiön sihteerin varmistuksella.

8 § Säätiön tilien ja hallinnon tarkastusta varten hallitus valitsee vuosittain 1 – 2 varsinaista tilintarkastajaa ja 0 – 2 varatilintarkastajaa. Yhden tilintarkastajan tulee olla Keskuskauppakamarin hyväksymä tilintarkastaja (KHT) tai KHT-tilintarkastusyhteisö. Jos säätiöllä on vain yksi varsinainen tilintarkastaja, joka ei ole hyväksytty KHT-yhteisö, on valittava vähintään yksi varatilintarkastaja.

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi. Toimintakertomus ja tilinpäätös on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä jätettävä tilintarkastajille, joiden tulee antaa tilintarkastuskertomuksensa hallitukselle toukokuun loppuun mennessä.

Oikeaksi todistetut jäljennökset tuloslaskelmasta ja taseesta liitteineen, tase-erittelyistä sekä toiminta- ja tilintarkastuskertomuksista on toimitettava lain mukaisesti patentti- ja rekisterihallitukselle.

9 § Säätiön sääntöjä voidaan muuttaa, mikäli vähintään kahdeksan hallituksen jäsentä sitä kannattaa. Sääntöjen muutokselle on haettava patentti- ja rekisterihallituksen vahvistus.

Päätös säätiön lakkauttamisesta tehdään vastaavalla tavalla.

Jos säätiö lakkautetaan, käytetään säätiön varat hallituksen päättämällä tavalla säätiön tarkoitusta edistävään toimintaan.

10 § Muuten noudatetaan säätiölakia.